

# [**영상정보처리기기 운영관리 방침**](https://www.seoul.go.kr/helper/media.do)

서울특별시(본청, 이하 ‘본 기관’이라 하며, 본부·사업소는 미포함)는 영상정보처리기기 운영·관리 방침을 통해 본 기관에서 처리하는 영상정보가 어떠한 용도와 방식으로 이용·관리되고 있는지 알려드립니다. 다 만, 소관업무의 특성상 별도의 영상정보처리기기 운영·관리 방침을 마련하여 공개하는 경우에는 그에 따릅 니다. 본 기관 외의 본부·사업소 등 시 소속기관에서 운영·관리하는 영상정보처리기기에 대한 사항은 해당 기관 홈페이지에서 확인할 수 있습니다.

1. **영상정보처리기기의 설치 근거 및 설치 목적**

① 본 기관에서는 개인정보보호법 제25조 제1항에 따라 다음과 같은 목적으로 영상정보처리기기를 설치·운 영 합니다.

* 1. 법령에서 구체적으로 허용하고 있는 경우
  2. 범죄의 예방 및 수사를 위하여 필요한 경우
  3. 시설안전 및 화재 예방을 위하여 필요한 경우
  4. 교통단속을 위하여 필요한 경우
  5. 교통정보의 수집ㆍ분석 및 제공을 위하여 필요한 경우

1. **영상정보처리기기 운영현황 및 처리방법**

① 본 기관에서는 개인정보보호법 제25조 제1항에 따라 다음과 같은 목적으로 영상정보처리기기를 설치·운 영 합니다.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **기관명**  **/ 부서** | **설치목적** | **설치운영대수** | **설치위치및 촬영범위** | **촬영시간** | **영상정보 보관기간** | **영상정보 보관장소** | **관제방법** | **관제장소** |
| ○○○ | 시설안전 | 00대 | 건물로비 및 출입구 주변 | 24시간 | 촬영일로부터 30일 | 000실 | 수시 모니터링 | 000실 |

세부파일 내역(**클릭**)

② 처리방법 : 개인영상정보의 목적 외 이용, 제3자 제공, 열람 등 요구, 파기에 관한 사항을 기록·관리하고, 보 관기간 만료 시 복원이 불가능한 방법으로 영구 삭제(출력물의 경우 파쇄 또는 소각)합니다.

1. **개인영상정보 보호책임자**

① 귀하의 영상정보를 보호하고 개인영상정보와 관련한 불만을 처리하기 위하여 아래와 같이 개인영상정보 보

1. **영상정보처리기기 관리책임자 및 관리담당자**

① 영상정보처리기기 및 영상정보를 안전하게 운영·관리하기 위하여 아래와 같이 관리책임자를 두고 있습니 다.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **기관명/부서** | **직위** | **구분** | **이름** | **연락처** |
| OOO | 과장 | 관리책임자 | ○○○ | 02-000-0000 |
| 주무관 | 관리담당자 | ○○○ | 02-000-0000 |

세부파일 내역(**클릭**)

※ “관리책임자”라 함은 소관업무의 수행을 위하여 영상정보처리기기를 실질적으로 설치·운영하는 자로서, 본청 과·담당관 단위의 부서장 또는 직속기관 및 사업소의 장을 말함.

1. **개인영상정보의 확인방법 및 장소에 관한 사항**

① 개인영상정보에 관하여 열람 또는 존재확인·삭제를 원하는 경우 언제든지 영상정보처리기기 관리책임자에 게 요구하실 수 있습니다. 단, 귀하가 촬영된 개인영상정보 및 명백히 정보주체의 급박한 생명, 신체, 재산 의 이익을 위하여 필요한 개인영상정보에 한정됩니다.

② 상기“4”의 관리책임자 또는 관리담당자에게 미리 연락하고, 담당 부서를 방문하시면 확인 가능합니다.

③ 열람 등을 요구할 경우에는 개인영상정보 열람·존재확인 청구서(**클릭**)를 작성하여 담당부서에 제출하여야 합니다.

1. **정보주체의 영상정보 열람 등 요구에 대한 조치**

① 본 기관은 개인영상정보에 관하여 열람 또는 존재확인·삭제를 요구받은 경우 지체 없이 필요한 조치를 하겠 습니다.

② 다음의 경우에는 정보주체의 개인영상정보 열람 등 요구를 거부할 수 있습니다. 이 경우 관리책임자는 10 일 이내에 서면 등으로 거부 사유를 정보주체에게 통지합니다.

* 1. 범죄수사·공소유지·재판수행에 중대한 지장을 초래하는 경우
  2. 개인영상정보의 보관기간이 경과하여 파기한 경우
  3. 열람 등 요구에 대해 필요한 조치를 취함으로써 타인의 사생활권이 침해될 우려가 큰 경우
  4. 기타 정보주체의 열람 등 요구를 거부할 만한 정당한 사유가 존재하는 경우

1. **영상정보처리기기 설치 및 관리 등의 위탁에 관한 사항**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **기관명/부서** | **수탁업체** | **담당자** | **연락처** |
| OOO | OOO시스템 | 홍길동 | 02-000-0000 |

세부파일 내역(**클릭**)

1. **영상정보의 안전성 확보조치**

① 본 기관에서 처리하는 영상정보는 암호화 조치 등을 통하여 안전하게 관리되고 있습니다. 또한 본 기관은 개 인영상정보보호를 위한 관리적 대책으로서 개인정보에 대한 접근 권한을 차등부여하고 있고, 개인영상정 보의 위·변조 방지를 위하여 개인영상정보의 생성 일시, 열람 시 열람 목적·열람자·열람 일시 등을 기록하 여 관리하고 있습니다. 이 외에도 개인영상정보의 안전한 물리적 보관을 위하여 잠금장치를 설치하고 있습 니다.

1. **영상정보처리기기 운영·관리 방침의 변경에 관한 사항**

① 이 영상정보처리기기 운영·관리 방침은 2012년 3월 30일에 제정되었으며, 법령ㆍ정책 또는 보안기술의 변경에 따라 내용의 추가ㆍ삭제 및 수정이 있을 시에는 지체 없이 본 기관 홈페이지를 통해 변경사유 및 내 용 등을 공지하도록 하겠습니다.

2012. 03. 30 ~ 2018. 03. 31. (**클릭 영상정보처리기기 운영·관리방침으로 이동**)

2018. 04. 01 ~ 2020. 06. 07. (**클릭 영상정보처리기기 운영·관리방침으로 이동**)

[홈페이지 도우미](https://www.seoul.go.kr/helper/renewal.do) [**개인정보처리방침**](https://www.seoul.go.kr/helper/privacy.do?type=www)[홈페이지 바로잡기](https://www.seoul.go.kr/homepageCorrect/user/hpCorrect.do) [사이트맵](https://www.seoul.go.kr/helper/siteMap.do)

**서울특별시청 04524 서울특별시 중구 세종대로 110** [**[찾아오시는 길]**](https://www.seoul.go.kr/seoul/map.do)

대표전화 : 02-120 또는 02-731-2120

© Seoul Metropolitan Government all rights reserved